

**DEL PUEBLO DE MORRISTOWN
APLICACION PARA EL DEPARTAMENTO DE ZONA
PARA CARROS COMERCIALES SOLAMENTE**

APLICACION # _____ (Uso para el Oficial solamente)

DIRECCION DEL PROPIETARIO _____

BLOQUE _____ LOTE _____ ZONA DISTRICTAL _____

NOMBRE Y DIRECCION DE LA PERSONA QUE ESTA APLICANDO _____

_____ TELEFONO # _____

INFORMACION REFERENTE A LOS CARROS COMERCIALES :

DESCRIBA SI ES (AUTOMOBILE, CAMIONETA, UNA PICK-UP, CAMIONETA, ETC)

PESO LIMPIO _____

EL LARGO DEL CARRO _____

EL LARGO DEL CAJON SI ES UNA PICK-UP _____

DESCRIBA EL AREA TOTAL DE CUBRIMIENTO QUE UTILIZARA PARA GUARDAR EL CARRO,
CAMIONETA, CAMION, O PICK UP (HAGA UN LOGO)

NOTA: Una Foto del Carro Comercial, Un Plano Or (Survey) De La Propiedad De La Casa En donde Ahi Pueda Mostrar en que Localizacion Va A Estar El Carro Parqueado, (Y si no va a estar parqueado en Garage) Este Plano debe de estar aconpanado de la aplicacion).

FECHA _____ FIRMA DEL APLICANTE _____

NOMBRE DEL PROPIETARIO DE LA CASA _____

NOTAS: 1) Los carros comerciales no pueden estar parqueados ni al frente ni a los lados de la yarda, pero si pueden estar parqueados en un garage en la parte de atras, en la yarda en una area que cumpla con los requisitos de las ordenanzas, debe de estar cerrados por medio de una malla, o un garage.

2) Carros comerciales parqueados que contengan Material Peligroso, Comidas Podridas, Basura, Y Animales Vivos esta **Totalmente Prohibido.**

